## Регистрация ИП при наличии регистрации ФЛ

Наличие регистрации Физического лица не мешает для регистрации ИП. Соответственно Вы сможете пройти регистрацию в качестве ИП, для этого Вам необходимо зайти в систему потом в Журнал счетовфактур, далее во вкладку "Регистрационный учет" - "ИП" и нажать на кнопку "Зарегистрироваться как ИП".

При регистрации, на этапе "Шаг 2 - Регистрационные данные" в поле "Пароль" Вам необходимо вводить пароль, который был введен при регистрации в качестве ФЛ.

## Регистрация ЮЛ при наличии регистрации ФЛ/ИП

Наличие регистрации ФЛ/ИП не мешает для регистрации Юридического лица. Соответственно Вы сможете пройти регистрацию в качестве ЮЛ, однако при регистрации, на этапе "Шаг 2 - Регистрационные данные" в поле "Пароль" Вам необходимо вводить пароль, который был введен при регистрации в качестве ФЛ/ИП.

## Регистрация второго предприятия

Регистрация второго предприятия не мешает первому.

Вам необходимо нажать на "Выбрать сертификат", выберите сертификат ЮЛ для аутентификации второго предприятия, портал предложит пройти регистрацию. Далее нажмите "Да" и вы будете перенаправлены на страницу регистрации, где необходимо выбрать вкладку Юридическое лицо.Далее заполняете данные.

На этапе "Шаг 2 - Регистрационные данные" в поле "Пароль" Вам необходимо вводить пароль, использованный при регистрации первого предприятия.

Если Вы не помните пароль от существующего профиля, то для восстановления доступа:

1. Сначала вам нужно сменить адрес электронной почты.

Ссылка на сервис по смене почты: https://esf.gov.kz:8443/esf-web/login/#!/change-email (не путайте данную ссылку со ссылкой смены пароля)

В поле логин вписывается ИИН руководителя, в поле e-mail вписывается новый адрес почты (к которой у вас есть доступ).

Подписываете действия сертификатом подписи (RSA либо GOST).

2. Осуществляете смену пароля для входа в систему, используя ссылку: https://esf.gov.kz:8443/esf-web/login/#!/reset-password

Логином выступает ИИН руководителя, в поле e-mail вписывается адрес электронной почты (уже новый, на который вы поменяли)

На данную почту придет ссылка по смене пароля. Вы копируете ее и вставляете в браузер.

Два раза вводите новый пароль. Нажимаете Отправить. Далее также подписываете действия сертификатом подписи (RSA либо GOST).